

ДОГОВІР ПРИЄДНАННЯ на надання послуг

Дата останньої редакції: «1» серпня 2025 року.

Фізична особа підприємець Фрізіна Оксана Сергіївна (далі – Виконавець, ФОП Фрізіна Оксана Сергіївна, який діє на підставі запису про проведення державної реєстрації фізичної особи-підприємця; номер та дата запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про проведення державної реєстрації 2010350010001339118 від 19.09.2023, публікує цей Договір приєднання (далі – Договір), який визначає порядок надання послуг із тренування вихованця футболу.

Цей Договір є договором приєднання для фізичних осіб – батьків/опікунів вихованця, які хочуть замовити послуги із тренування вихованця футболу (далі – Замовник).

ФОП Фрізіна Оксана Сергіївна пропонує укласти цей Договір будь-якому потенційному Замовнику шляхом прийняття наступних його умов, які викладаються тут в стандартній формі, приймаються в цілому і не можуть бути змінені.

1. Терміни та визначення

1.1. Для цілей цього Договору наведені нижче терміни використовуються в таких значеннях:

1.1.1. **Анкета Замовника** – документ **у паперовому або електронному вигляді**, в якому Замовник вказує перелік даних, а саме: прізвище, ім'я, по батькові Замовника, номер мобільного телефону Замовника, адреса проживання Замовника, адреса електронної пошти Замовника, прізвище, ім'я, по батькові Вихованця, стать Вихованця, дата народження Вихованця, перелік осіб, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця (їх ПІБ, номер телефону), особливості здоров'я Вихованця (наприклад, наявність алергічних реакцій із зазначенням на що саме, хронічні захворювання тощо), **обране Замовником місце надання Послуг**, та яким Замовник підтверджує, що ознайомлений зі змістом цього Договору.

1.1.2. **Веб-сторінка Виконавця** – веб-сторінка Виконавця, розміщена в мережі Інтернет за адресою <https://masterball.com.ua/polya/>

1.1.3. **Вихованець** – особа, яку тренує футболу Виконавець.

1.1.4. **Місце надання Послуг** – **обрана Замовником і вказана Замовником в Анкеті Замовника тренувальна база Футбольної школи «Майстер М'яча»**. **Послуги можуть надаватися Виконавцем** за такими адресами: вул. Мирослава Мисли 54, вул. Валентинівська 2, вул. Семінарська 63А, вул. Бригади Хартія 41, Садовий проїзд 18Б.

1.1.5. **Персональні дані** – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу (Замовника, Вихованця, осіб, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця), яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

1.1.6. **Послуги** – комплекс занять, що спрямовані на отримання Вихованцем спеціальних вмінь та навичок **з футболу**.

Перелік Послуг, що надаються Виконавцем:

тренування з футболу Вихованця; футбольна форма Майстер М'яча (за окрему оплату); регулярна новинна Telegram розсилка; професійне індивідуальне консультування; жива конференція.

2. Пропозиція (публічна оферта)

2.1. Викладений нижче текст Договору адресований фізичним особам, які тимчасово або постійно проживають на території України і є офіційною публічною пропозицією, відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України (надалі – ЦК України). Суб'єкт підприємницької діяльності ФОП Фрізіна Оксана Сергіївна укладає Договір про надання послуг тренування футболу по системі Total Soccer Method на визначених Договором умовах.

2.2. Відповідно до умов ст. 642 ЦК України, даний Договір вважається укладеним і набуває

сили з моменту здійснення Замовником дій, передбачених п. 4.4. Договору, що означають повне беззастережне прийняття Замовником всіх умов Договору без будь-яких виключень та/або обмежень.

2.3. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання Договору відповідно до його умов. Діюча версія цього Договору на постійній основі розміщена на інформаційній Веб-сторінці Виконавця і в обов'язковому порядку надається для ознайомлення Замовнику до моменту здійснення ним прийняття умов Договору.

3. Предмет Договору

3.1. Предметом цього Договору є надання Замовнику Виконавцем послуг тренування футболу Вихованця на умовах, визначених в цьому Договорі.

4. Порядок укладання Договору. Строк дії Договору

4.1. Договір укладається між ФОП Фрізіна Оксана Сергіївна і Замовником у формі договору приєднання (ст. 634 ЦК України).

4.2. Прийняття умов Договору є здійснення Замовником дій, визначених п. 4.4. Договору, що засвідчує бажання укласти Договір відповідно до ч.2 ст. 642 ЦК України.

4.3. Для надання Послуг Виконавцем Замовник попередньо заповнює Анкету Замовника у зручному для нього вигляді – паперовому або електронному (у форматі Google Таблиці), включаючи туди дані, визначені в п.1.1.1. цього Договору. У випадку, якщо Замовник бажає заповнити Анкету Замовника у електронному вигляді, то йому потрібно сказати про це працівнику/представнику Виконавця і останній надасть Замовнику посилання на Анкету Замовника.

Якщо Анкета Замовника у паперовому вигляді, то після її заповнення Замовник надає її працівнику/представнику Виконавця. Після заповнення Анкети Замовника у електронному вигляді Замовник має натиснути віртуальне поле «Отправить» або з іншою назвою, яка свідчить про внесення всіх даних та надсилання цієї Анкети Замовника Виконавцю.

4.3.1. У випадку, якщо у будь-який час після заповнення Замовником Анкети Замовника протягом дії цього Договору, дані, зазначені в ній змінюються, Замовник зобов'язаний заповнити нову Анкету Замовника у зручному для нього вигляді – паперовому або електронному (у форматі Google Таблиці). Якщо нова Анкета Замовника у паперовому вигляді, то після заповнення та надання нової Анкети Замовника працівнику/представнику Виконавця, попередня Анкета Замовника втрачає чинність з моменту надання нової Анкети Замовника працівнику/представнику Виконавця. Якщо нова Анкета Замовника у електронному вигляді, то після заповнення Замовником і натискання Замовником віртуального поля «Отправить» або з іншою назвою, яка свідчить про внесення всіх даних та надсилання цієї Анкети Замовника Виконавцю, попередня Анкета Замовника втрачає чинність з моменту отримання нової Анкети Замовника Виконавцем.

4.4. Моментом прийняття умов Договору вважається:

4.4.1. у випадку оплати Замовником Послуг у готівковій формі шляхом внесення коштів у касу Виконавця чи оплати Замовником Послуг банківською картою через POS-термінал – момент сплати Замовником Послуг.

4.4.2. у випадку оплати Послуг шляхом банківського переказу на банківський рахунок Виконавця – момент натискання Замовником на віртуальне поле «Сплатити» або іншою назвою, яка вказує на наступну необхідну дію для сплати коштів.

4.5. Вчинення дій, вказаних у п.4.4. Договору, є засвідченням факту прийняття Замовником умов Договору в повному обсязі.

4.5.1. Акцептуючи Договір Замовник підтверджує, що на момент укладення цього Договору він ознайомився розкладом занять, розміщеним за посиланням _____, вартістю Послуг, Правилами ФШ Майстер М'яча і техніки безпеки та з текстом Договору, зрозумів його зміст,

отримав відповіді на усі запитання від працівників/представників Виконавця щодо умов Договору та погоджується з усіма умовами Договору.

4.6. Договір вважається укладеним і вступає в силу з моменту акцепту, що визначається датою виконання дій, зазначених в п. 4.4. Договору, і діє протягом усього терміну отримання Послуг або до моменту розірвання на підставах, визначених умовами Договору та/або нормами чинного законодавства України.

4.7. Надання Послуг Виконавцем здійснюється після сплати Замовником коштів.

4.8. Тривалість одного заняття складає 75 хвилин.

4.9. Кількість занять – 3 (три) тренування на тиждень.

4.10. Замовник, як законний представник Вихованця, повністю усвідомлює, розуміє і підтверджує те, що до першого заняття доведе до відома Вихованця, що навчання Вихованця футболу навіть при повному дотриманні Сторонами умов Договору та додатків до нього, є високоризиковим і травматичним видом спорту, що може призводити до виникнення травм у Вихованця.

4.11. Замовник дає згоду на проведення Виконавцем фото-і відеозйомки занять Вихованця у місцях проведення тренувань з метою поліпшення якості надання Послуг, з можливістю он-лайн трансляції відео у мережі Інтернет на каналі YouTube www.youtube.com та з подальшим використанням матеріалів виключно в рекламних і маркетингових цілях, а також для забезпечення збереження майна та безпеки Вихованця без будь-яких окремих погоджень з Замовником. Приймаючи умови цього Договору Замовник також підтверджує надання згоди Вихованцем на проведення фото- та відеозйомки та використання для вищевказаних цілей.

4.12. Період надання Послуг – 1 календарний місяць.

5. Вартість Послуг та порядок розрахунків

5.1. Вартість Послуг складає: 1500,00 грн. (одна тисяча п'ятсот гривень 00 копійок) на місяць.

5.2. Зміна вартості Послуг, оплачених Замовником, не допускається.

5.3. Оплата вартості Послуг здійснюється Замовником у національній валюті України – гривні у готівковій чи безготівковій формі у один з зазначених нижче способів:

5.3.1. оплата готівковій формі шляхом внесення коштів у касу Виконавця;

5.3.2. оплата банківською картою через POS-термінал;

5.3.3. шляхом банківського переказу на банківський рахунок Виконавця. Комісію за переведення коштів на банківський рахунок Виконавця сплачує Замовник. У призначенні платежу Замовник зобов'язаний вказати свої ПІБ та зазначити, що це сплата за надання послуг або сплата відповідно до договору приєднання. Після оплати Замовник зобов'язаний надіслати фото або скан-копію квитанції або чека про оплату на адресу електронної пошти ai@masterball.com.ua або працівнику/представнику Виконавця в Telegram, Viber за номером, наданим працівником/представником Виконавця. Фото або скан-копія квитанції або чека про оплату має бути гарної якості (щоб можна було прочитати реквізити) та з печаткою установи, яка проводить фінансову операцію. У листі/повідомленні Замовник повинен вказати свої ПІБ. Допуск до тренувань Вихованця надається Виконавцем лише після надсилання квитанції або чеку про сплату Замовником та перевірки платежу адміністратором Виконавця.

5.5. Оплата за перший період надання Послуг здійснюється Замовником у день укладення цього Договору.

5.5.1. Оплата здійснюється не менше ніж за один період надання Послуг.

5.5.2. У випадку, якщо Замовник бажає отримувати Послуги і у наступних періодах надання Послуг, то він зобов'язаний сплачувати за наступні періоди надання Послуг не пізніше ніж за 3 (три) календарних дні до настання наступного періоду надання Послуг.

5.6. Пропуск занять не звільняє Замовника від своєчасної оплати Послуг Виконавця. Оплата за пропущені заняття не повертається.

5.7. У випадку, якщо через незалежні від Виконавця обставини, Виконавець не може надати

Послуги (провести тренування), тренування, що не відбулося, переноситься на інший узгоджений Сторонами час. Оплата за такі тренування не повертається.

5.8. Оплата, внесена Замовником за Послуги, у разі одностороннього припинення Договору, у зв'язку з порушеннями умов даного Договору з боку Замовника - не повертається.

5.9. У випадку нездійснення або несвоєчасного здійснення Замовником оплати за Послуги, Виконавець має право розірвати в односторонньому порядку цей Договір.

6. Права та обов'язки Замовника

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Знайомитися з документами, що регламентують діяльність Виконавця (Договором, розкладом занять та ін.).

6.1.2. Отримувати повну та достовірну інформацію з усіх питань, пов'язаних з проведенням тренувань.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Перед початком надання Послуг уважно вислухати інструктаж і у випадку виникнення яких-небудь питань щодо правил поведінки і безпеки, задати їх до початку надання Послуг тренеру Виконавця, що проводив інструктаж, і одержати на них вичерпні відповіді.

6.2.2. Дотримуватись цього Договору та Правил **ФШ Майстер М'яча** і техніки безпеки, які є невід'ємною частиною цього Договору.

6.2.3. Особисто передавати й забирати Вихованця у тренера (приводити на тренування та забирати Вихованця можуть також особи, які зазначені Замовником у Анкеті Замовника), не передавати Вихованця особам, які не досягли 16 років, особам у стані алкогольного та наркотичного сп'яніння, особам психічно-нездоровим, проявляти повагу до працівників/представників Виконавця.

6.2.4. Приводити Вихованця повністю підготовленого до занять: закрите спортивне взуття, уніформа, придбаною у Виконавця (тепла пора року - футболка та шорти, холодна пора року - спортивний костюм, шапка, баф та за необхідності вітровка або тепла куртка). Рекомендується забезпечити Вихованця питною водою.

6.2.5. У ході отримання Послуг виконувати законні вимоги працівників Виконавця і умов цього Договору.

6.2.6. Відшкодовувати можливі збитки Виконавця, які сталися з вини Вихованця та/або батьків, законних представників та інших осіб (няні, водії тощо).

6.2.7. Своєчасно повідомляти про зміну будь-яких даних, зазначених у Анкеті Замовника; актуалізувати дані, які змінились, заповнивши нову Анкету Замовника.

6.2.8. Не приводити на заняття Вихованця, якщо він має ознаки простудних та інфекційних захворювань.

7. Права та обов'язки Виконавця

7.1. Виконавець зобов'язаний:

7.1.1. Створити необхідні умови для проведення високоякісного тренувального процесу, а також залучити для здійснення тренувального процесу кваліфікованих тренерів, сертифікованих Total Soccer Method Academy і т.і.

7.1.2. Забезпечити Вихованця уніформою **(за окрему оплату)**.

7.1.3. Забезпечувати належні умови учбово-тренувальних занять з футболу Вихованця, а саме надання футбольних полів, футбольних залів та необхідного інвентарю.

7.2. Виконавець має право:

7.2.1. Не допускати до **Футбольної школи «Майстер М'яча»** Замовника та/або інших осіб у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння.

7.2.2. Не допускати до проведення занять дітей з явними ознаками хвороби.

7.2.3. Не допускати до тренувань Вихованця у разі: несплати чи несвоєчасної оплати Замовником

Послуг; якщо він / вона не одягнені належним чином.

7.2.4. Розірвати цей Договір достроково при систематичному невиконанні Замовником умов Договору, повідомивши Замовника за тиждень до запланованої дати розірвання Договору.

7.2.5. Надавати Послуги тільки після повної оплати Замовником Послуг, відповідно до умов Договору.

7.2.6. Вносити в односторонньому порядку зміни в цей Договір з попередньою їх публікацією на Веб-сторінці Виконавця, які набувають чинності наступного дня після публікації. Здійсненням оплати за наступні періоди надання Послуг Замовник погоджується на нові умови у новій редакції Договору, викладеній на Веб-сторінці Виконавця. Окремої згоди Замовника на прийняття Договору у новій редакції не вимагається.

7.2.7. В односторонньому порядку призначати і змінювати тренера-викладача для проведення тренувань.

7.2.8. Вимагати від Замовника і Вихованця безумовного виконання, встановлених Виконавцем Правил **ФІШ Майстер М'яча** і техніки безпеки, які є невід'ємною частиною цього Договору.

8. Відповідальність Сторін

8.1. Замовник згоден з тим, що Виконавець не несе будь-якої майнової відповідальності у випадку спричинення йому матеріальної шкоди (у тому числі моральної шкоди) або отримання ним будь-яких тілесних ушкоджень, внаслідок порушенням Замовником або будь-якою третьою особою, правил і умов даного Договору.

8.2. Виконавець несе відповідальність тільки за ті зобов'язання, які вказані в Договорі, та в законах України, що регулюють діяльність в сфері спортивного навчання.

8.3. Виконавець несе відповідальність за Вихованця виключно під час проведення тренування.

8.4. В інших випадках невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

8.5. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після набуття чинності даного Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які не могли бути передбаченими та які неможливо було запобігти розумними заходами.

8.6. У разі якщо Виконавець не може виконувати свої зобов'язання за цим Договором через настання форс-мажорних обставин, термін виконання зобов'язань Виконавця за Договором переноситься на строк дії форс-мажорних обставин, кошти, сплачені Замовником за тренування Вихованця, переносяться в рахунок Послуг, які будуть надані Виконавцем, після припинення форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі розуміються обставини, які визначені в ч.2 ст. 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

9. Вирішення спорів

9.1. Всі спори і розбіжності, що виникли або могли виникнути з приводу цього Договору, підлягають вирішенню шляхом переговорів.

9.2. У випадку якщо суперечка, що виникла не буде розв'язана в претензійному порядку, будь-яка із Сторін має право звернутися за розв'язанням спору в суд, за місцем реєстрації ФОП Фрізіна Оксана Сергіївна.

10. Персональні дані та їх захист

10.1. Надаючи свої персональні дані Виконавцю при заповненні Анкети Замовника, Замовник надає свою згоду на збирання, обробку, зберігання, використання своїх персональних даних, персональних даних Вихованця та осіб, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» та умов цього Договору без обмеження строку дії такої згоди.

10.2. Виконавець використовує інформацію про Замовника, Вихованця та осіб, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, їх персональні дані виключно з метою надання Послуг, відправлення повідомлень Замовнику, здійснення розрахунків за цим Договором, відправки рекламних повідомлень, спеціальних пропозицій, інформації про акції та в інших комерційних цілях.

10.3. Виконавець має право надсилати листи, повідомлення та матеріали на електронну адресу Замовника, sms-повідомлення, здійснювати дзвінки на вказаний Замовником номер телефону, якщо це необхідно для надання Послуг.

10.4. У випадку, якщо Замовник не бажає отримувати розсилку про рекламні акції, тощо, Замовник має право відмовитись від неї, письмово повідомивши про це Виконавця.

10.5. Інформація, яку надає Замовник, є конфіденційною. Виконавець зобов'язаний не розголошувати отриману від Замовника інформацію. Не вважається порушенням надання Виконавцем інформації контрагентам і третім особам, з метою забезпечення реалізації відносин надання послуг, відносин у сфері захисту прав споживачів у сфері реклами і маркетингових досліджень, а також у випадках, коли розкриття такої інформації встановлено вимогами чинного законодавства України.

11. Розірвання Договору. Інші положення

11.1. У випадку розірвання Договору в односторонньому порядку з ініціативи Виконавця, оплата не повертається Замовнику, у випадках:

11.1.1. порушення Замовником термінів оплати вартості Послуг;

11.1.2. невиконання Замовником та/або Вихованцем Правил **ФІШ Майстер м'яча** і техніки безпеки;

11.1.3. наявності медичних протипоказань у Вихованця щодо подальшої можливості надавати Послуги.

11.1.4. порушення Замовником інших зобов'язань, передбачених в цьому Договорі та додатках до нього.

11.2. У випадку розірвання Договору в односторонньому порядку з ініціативи Замовника, сплачені грошові кошти не повертаються, оскільки неможливість виконати Договір виникла з вини Замовника (ч. 2 ст. 903 ЦК України).

11.3. У частині, не врегульованій цим Договором, Сторони керуються нормами, встановленими діючим законодавством України.

11.4 Додатки до цього Договору:

11.4.1. Правила **ФІШ Майстер М'яча** і техніки безпеки.

Виконавець:

Фізична особа-підприємець Фрізіна Оксана Сергіївна

РНОКПП 3396309362

Розрахунковий рахунок UA393052990000026007015921620 в АТ КБ «Приватбанк»,

МФО 351533

Адреса: Україна, 04207, місто Київ, просп. Оболонський, будинок 25, квартира 100

Адреса електронної пошти: frizina.oksana@ukr.net

**Додаток № 1 до Договору приєднання на надання
послуг від «___» _____ 2025 року**

ПРАВИЛА ФШ МАЙСТЕР М'ЯЧА І ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ

1. Загальні положення

1.1. Правила футбольної школи Майстер М'яча і техніки безпеки (далі по тексту - Правила) мають на меті поліпшення внутрішньої організації в футбольній школі, підвищення ефективності тренувань, підвищення рівня дисципліни серед вихованців.

1.2. Дотримання Правил є обов'язковим для всіх вихованців та їх батьків (законних представників), осіб, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, які відвідують тренування в футбольній школі.

1.3. Правила не є вичерпними. У разі необхідності адміністрація футбольної школи залишає за собою право в односторонньому порядку вносити зміни та доповнення до Правил. Зміна, доповнення Правил не є підставою для надання будь-яких компенсацій.

2. Порядок прийому та відрахування

2.1. В футбольну школу приймаються діти з 6 до 17 років.

2.2. Прийом дітей в групи футбольної школи здійснюється на підставі добровільного волевиявлення дітей і їх батьків (законних представників), при наявності укладеного Договору приєднання на надання послуг, а також Додатків до нього.

2.3. Вихованці вважаються зарахованими в футбольну школу з моменту укладення Договору приєднання на надання послуг і Додатків до нього.

2.4. Вихованці можуть бути відраховані з футбольної школи в наступних випадках:

а) ненадходження оплати за навчання (або надходження неповної частини оплати за навчання) в термін вказаний в Договорі;

б) невиконання Вихованцем Правил футбольної школи Майстер М'яча і техніки безпеки;

в) у разі порушення батьками (законними представниками) зобов'язань, передбачених в Договорі приєднання на надання послуг і Додатках до нього.

2.5. Рішення про відрахування з футбольної школи оформляється розірванням Договору приєднання на надання послуг.

3. Основні обов'язки вихованців

Вихованці футбольної школи зобов'язані:

а) дотримуватися дисциплін та - основ порядку в футбольної школи (дотримуватися графіка розкладу занять і не допускати запізнь на заняття, своєчасно і точно виконувати розпорядження тренера або адміністрації);

б) виявляти повагу (виключати ненормативну лексику до тренерів-викладачів, адміністрації та персоналу футбольної школи);

в) відвідувати заняття виключно у спортивному взутті і фірмовій екіпіровці футбольної школи.

4. Основні обов'язки батьків (законних представників) вихованців

Батьки (законні представники) зобов'язані:

а) забезпечити відвідування Вихованцем занять, згідно з навчальним розкладом; поважати самим і забезпечити прояв поваги Вихованця до тренерів-викладачів, адміністрації, технічного персоналу і членів футбольної школи;

б) дотримуватися самим і забезпечити контроль за дотриманням Вихованцем Правил ФШ Майстер М'яча і техніки безпеки, умов Договору приєднання на надання послуг і додатків до нього;

в) в разі перегляду тренування, ігор та турнірів, батькам заборонено заважати проведенню занять, ігор, турнірів, відволікати від роботи тренерський штаб і дітей, шуміти, смітити;

- г) дотримуватися дисципліни - основу порядку в футбольній школі (дотримуватися графіка розкладу занять і не допускати запізнь на заняття, своєчасно і точно виконувати розпорядження тренера або адміністрації);
- г) виявляти повагу (виключати ненормативну лексику до тренерів-викладачів, адміністрації та персоналу футбольної школи);
- д) приводити Вихованця повністю підготовленого до занять: у змінному спортивному взутті і фірмовій екіпіровці футбольної школи;
- ж) дотримуватися умов Договору приєднання на надання послуг.

5. Невтручання в хід тренувальних занять, ігор і турнірів

- 5.1. Забороняється приходити на тренування, ігри і турніри в нетверезому вигляді, приносити і розпивати спиртні напої.
- 5.2. На тренувальному занятті, а також під час проведення ігор та турнірів батьки не повинні виступати в ролі наставників своїй дитині. Наставник і вчитель тільки один – тренер. **Забороняється втручання** в роботу тренера.
- 5.3. Строго заборонено кричати, лаяти і підказувати дитині під час тренувань, ігор і турнірів. Тренер здійснює тренувальний процес розраховуючи на те, що діти поступово навчаться управляти своєю поведінкою.
- 5.4. **Батьки (законні представники) мають уникати** критики дитини за помилку, помилки є частиною навчання.
- 5.5. Батьки **(законні представники)** зобов'язані проявляти належну повагу відносно офіційних осіб матчу та приймати відповідні офіційні рішення **офіційних осіб матчу** без протесту.
- 5.6. Тренер залишає за собою право вирішувати де, в який час і в якій групі займатиметься Вихованець. Ці рішення підкріплені підготовленістю (враховуються вік і уміння Вихованця), поведінкою і бажанням самого Вихованця займатися футболі. Своє **бачення** тренер може пояснити в індивідуальній бесіді з батьками. Розмова повинна проходити в коректній формі.
- 5.7. **Батькам (законним представникам)** забороняється критикувати тренерів, суддів або супротивників під час гри та у присутності **Вихованця** або інших **вихованців**. Конструктивна критика, коли **батьки (законні представники)** відчують в ній необхідність, має бути спрямована тренеру **Вихованця** в приватному порядку.
- 5.8. **Батьки (законні представники)** можуть пред'являти претензію тільки на порушення тренером норм поведінки футбольної школи. Основний склад команди і побудова тренувального процесу – це суто професійні моменти, і усі рішення з цих питань приймає тільки тренер.
- 5.9. Допуск **вихованців** до тренувань і ігор визначається виключно тренером. На вимогу тренера і (чи) після перенесеної Вихованцем хвороби, батьками (законними представниками) в обов'язковому порядку має бути надана медична довідка встановленої форми про можливість **Вихованця** займатися футболі та переносити фізичні навантаження.
- 5.10. **Батькам (законним представникам)** забороняється координувати дії **Вихованця**, сидячи на трибуні. **Це буде лише** відволікати **Вихованця**, тоді як основне завдання **батьків (законних представників)** – це спілкування з Вихованцем вже після гри.

6. Основні обов'язки адміністрації

Адміністрація футбольної школи зобов'язана:

- а) поліпшувати умови виховання, неухильно дотримуватися правил охорони праці і здоров'я;
- б) зміцнювати навчальну дисципліну, безперервно вдосконалювати навчально-виховну роботу з вихованцями;
- в) встановлювати обсяг навчального навантаження відповідно до вікових особливостей.

7. Час тренувань

7.1. Тренувальний процес може здійснюватися з 10:00 до 21:00.

7.2. Вихованці зобов'язані відвідувати тренування відповідно до розкладу, з яким їх знайомить адміністрація.

7.3. У разі запізнення Вихованця більш ніж на 10 хвилин (неприбуття в встановлений розкладом час проведення занять) з метою уникнення ризику травм, іншої шкоди здоров'ю і втрати інтересу до заняття Вихованця, тренер має право не допустити дитину до проведення заняття.

8. Відповідальність за порушення дисципліни

За порушення дисципліни і невиконання Правил футбольної школи Майстер М'яча і техніки безпеки вихованцями та/або їх батьками (законними представниками), за погодженням тренера з адміністрацією, вихованці можуть бути тимчасово усунені від тренувань або відраховані з футбольної школи.

9. Вимоги безпеки перед початком заняття

9.1. Батьки (законні представники), особи, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, зобов'язані самостійно переодягти Вихованця в спортивний одяг і взуття та дочекатися початку тренування в приміщенні, визначеному адміністрацією.

9.2. Під час очікування початку тренувань батьки (законні представники), особи, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, несуть повну відповідальність за здоров'я і безпеку Вихованця.

9.3. Вихованець не має права входити в тренувальний зал без вказівки тренера.

10. Вимоги безпеки під час тренувань

10.1. Щоб уникнути травм, зіткнень під час участі в тренуванні Вихованець зобов'язаний дотримуватися дистанції, не заважати і уважно ставитися до інших дітей, які перебувають в безпосередній близькості.

10.2. У разі погіршення самопочуття Вихованця, йому необхідно припинити виконання вправ і негайно інформувати тренера, який проводить заняття для забезпечення надання першої медичної допомоги.

10.3. Вихованцю необхідно знімати прикраси і наручний годинник під час тренувань.

10.4. Для підтримки водно-сольового балансу в організмі батькам (законним представникам), особам, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, рекомендується забезпечити Вихованця питною водою.

11. Вимоги безпеки після закінчення тренування

11.1. Батьки (законні представники), особи, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, до моменту закінчення тренування зобов'язані очікувати Вихованця в приміщенні, зазначеному адміністрацією.

11.2. Тренер, який проводить заняття, організовано виводить вихованців з футбольного поля і передає батькам (законним представникам) або особам, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця.

11.3. Відповідальність за заподіяння шкоди здоров'ю та життю Вихованця після закінчення тренування і передачі вихованця батькам (законним представникам), особам, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця, повністю лежить на батьках (законних представників), особах, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування Вихованця.

12. Вихованцю заборонено:

12.1. Відвідувати заняття футбольної школи при поганому самопочутті, в гострий період захворювання (в тому числі якщо вони є носіями інфекційних захворювань) та/або в період загострення хронічного захворювання.

12.2. Проводити кіно-, відео- і фотозйомку в футбольній школі без письмового дозволу адміністрації. Винятком є відкриті заняття футбольної школи.

12.3. Записувати та/або конспектувати порядок проведення занять, набір і характер вправ, використовуваних на тренуваннях.

12.4. Використовувати скляний або інший посуд, що б'ється, під час занять в футбольній школі. Необхідно користуватися тільки пластиковими стаканами і / або іншими ємкостями.

13. Батькам (законним представникам), особам, які можуть приводити на тренування та забирати після тренування вихованця, заборонено:

13.1. Приводити на заняття футбольної школи Вихованця із поганим самопочуттям, в гострий період захворювання (в тому числі якщо вони є носіями інфекційних захворювань) та/або в період загострення хронічного захворювання Вихованця.

13.2. Проводити кіно-, відео- і фотозйомку в футбольній школі без письмового дозволу адміністрації. Винятком є відкриті заняття футбольної школи.

13.3. Записувати та/або конспектувати порядок проведення занять, набір і характер вправ, використовуваних на тренуваннях.

13.4. Використовувати скляний або інший посуд, що б'ється, під час занять в футбольній школі. Необхідно користуватися тільки пластиковими стаканами та/або іншими ємкостями.

14. У разі, якщо Вихованець конфліктний та/або агресивний, адміністрація залишає за собою право відмовити Вихованцю у відвідуванні занять.

Виконавець:

Фізична особа-підприсмець _____

РНОКПП _____

Розрахунковий рахунок UA _____ в _____

, МФО _____

Адреса: _____

Адреса електронної пошти: _____